Súkromná materská škola Starozagorská 8, 040 23 Košice

Zápisnica z pedagogickej porady

Oboznámenie zamestnancov s pravidlami používania umelej inteligencie

Dátum: 7. 10. 2026
Miesto: priestory Súkromnej materskej školy Starozagorská 8, Košice
Čas konania: 12.30 hod.
Poradu viedol/viedla: Natália Tufft
Zápisnicu vyhotovil/vyhotovila: Natália Tufft
Prítomní: podľa priloženej prezenčnej listiny

Program porady
Oboznámenie zamestnancov s Usmernením č. 3 o používaní umelej inteligencie v súkromnej materskej škole zo dňa 5. 10. 2026 a s Pokynom zriaďovateľa č. 3/2026 zo dňa 6. 10. 2026.

Záznam o oboznámení
Dňa 7. 10. 2026 boli zamestnanci uvedení v prezenčnej listine oboznámení s obsahom uvedeného usmernenia a pokynu zriaďovateľa English Learning Centre – New Perspective s. r. o. Oboznámenie zahŕňalo účel a pôsobnosť usmernenia, základné pravidlá používania AI, ochranu údajov, schvaľovanie nástrojov, povolené a zakázané použitie a postup pri incidente.

Zamestnanci boli oboznámení najmä s tým, že AI je pomocný nástroj. Používať možno iba nástroje a účely schválené riaditeľom školy. Výstupy je potrebné pred použitím overiť, upraviť podľa potrieb školy a rešpektovať autorské práva. Rozhodnutia a zodpovednosť zostávajú na oprávnených osobách.

Súčasťou oboznámenia boli pravidlá ochrany osobných a dôverných údajov, prednostné používanie všeobecných alebo skutočne anonymných zadaní a obmedzenia pri údajoch, fotografiách a nahrávkach identifikovateľných osôb. Deti nepoužívajú generatívny nástroj samostatne. AI nenahrádza samostatné hodnotenie detí ani rozhodovanie o konkrétnom dieťati.

Pri podozrení na únik údajov, vloženie údajov do neschváleného nástroja alebo škodlivý výstup zamestnanec bezodkladne preruší dotknuté použitie, zabráni ďalšiemu šíreniu, uchová dostupné podklady a oznámi riaditeľovi nástroj, čas a povahu udalosti.

Záver a nadväzujúce úlohy
Oboznámenie prítomných zamestnancov sa zaznamenáva touto zápisnicou a ich podpismi na prezenčnej listine. Zamestnanci sú povinní pri používaní AI dodržiavať uvedené usmernenie.

Riaditeľ školy zabezpečí splnenie úloh podľa pokynu zriaďovateľa do 30. 10. 2026: sprístupnenie usmernenia v škole a na webovom sídle, školenie zamestnancov, preverenie nástrojov a vedenie interného zoznamu schválených nástrojov a účelov, zavedenie postupu pri incidentoch a uchovávanie súvisiacej dokumentácie. O splnení úloh písomne informuje zriaďovateľa.

V Košiciach 7. 10. 2026

Zapisovateľ/ka: Natália Tufft Riaditeľ/ka školy: Natália Tufft